

WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG ELEKTRONICZNYCH PRZEZ FINTOPIA TECHNOLOGY SP.Z O.O.

I. Definicja.

W niniejszym Regulaminie użyte terminy są zdefiniowane jak poniżej.

1. Dyspozycja – wniosek o zawarcie Umowy lub wykonanie praw wynikających z Umowy, składany przez Użytkownika za pośrednictwem Serwisu po zalogowaniu się do Profilu Klienta,
2. Hasło – sekwencja cyfr lub znaków alfanumerycznych ustalona przez Użytkownika, umożliwiająca jednoznaczną identyfikację i weryfikację tożsamości Użytkownika,
3. Login – numer telefonu Użytkownika,
4. Profil Klienta – indywidualne konto online w Serwisie dla każdego Użytkownika, utworzone po poprawnym wypełnieniu formularza rejestracyjnego w aplikacji mobilnej, będące jednocześnie pierwszym wnioskiem o pożyczkę; logowanie do Profilu Klienta umożliwia składanie Dyspozycji,
5. Regulamin - niniejsze Warunki i Zasady świadczenia Usług drogą elektroniczną,
6. Firma - spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Fintopia Technology z siedzibą przy ul. Antoniego Edwarda Odyńca 7, lokal nr 13, 02-606 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001024410, o kapitale zakładowym 1 000 000 PLN, posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP: 5214009892 oraz REGON: 524706898,
7. Strona internetowa - <https://easypln.pl/>,
8. Umowa - umowa kredytu konsumenckiego oparta na wzorze Umowy Pożyczki, zawarta między Użytkownikiem a Firmą na wniosek Użytkownika złożony w Dyspozycji. Zawarcie Umowy jest uzależnione od wydania pozytywnej decyzji kredytowej opartej na ocenie zdolności kredytowej przeprowadzonej przez Firmę oraz ocenie ryzyka kredytowego,
9. Usługa - system aplikacji mobilnej świadczony przez Firmę elektronicznie, zapewniający Użytkownikowi dostęp do Profilu Klienta oraz możliwość składania Dyspozycji,
10. Ustawa - ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dziennik Ustaw z 2017 r., poz. 1219),
11. Użytkownik - odnosi się do osoby fizycznej składającej Dyspozycję w celach niezwiązanych bezpośrednio z ich działalnością gospodarczą lub zawodową, korzystającej z Usługi na warunkach określonych w Regulaminie.

II. Cel Regulaminu

1. Regulamin określa rodzaje, zakres i warunki świadczenia Usługi elektronicznie przez Firmę, warunki zawierania i rozwiązywania umów na świadczenie takiej Usługi, jak również procedurę reklamacyjną.
2. W kwestiach nieuregulowanych przez Regulamin, w szczególności dotyczących składania oświadczeń woli w formie elektronicznej, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych przepisów prawa.

3. Użytkownik uznaje i akceptuje, że zabronione jest dostarczanie Firmie treści niezgodnych z prawem, obraźliwych, wprowadzających w błąd lub zawierających wirusy lub mogących zakłócić lub uszkodzić systemy informatyczne.
4. Regulamin nie ma zastosowania do innych usług świadczonych przez Firmę, o ile zasady korzystania z tych usług są regulowane odrębnymi umowami, regulaminami i ustaleniami dokonanymi między Firmą a Użytkownikiem.

III. Postanowienia Ogólne

1. Firma ustala regulamin świadczenia Usługi elektronicznie.
2. Regulamin został wydany na podstawie art.8 ust.1 pkt 1 Ustawy.
3. Regulamin jest udostępniany Użytkownikom za pośrednictwem aplikacji mobilnej w formie umożliwiającej jego pobranie, zapisanie i wydrukowanie. Użytkownik jest zobowiązany zapoznać się z treścią Regulaminu przed rozpoczęciem korzystania z Usługi.
4. Rozpoczęcie korzystania z Usługi objętej Regulaminem jest równoznaczne z zapoznaniem się z jej treścią, zrozumieniem i pełnym zaakceptowaniem warunków Regulaminu.
5. Użytkownik jest zobowiązany korzystać z Usługi, w tym informacji w niej zawartych, wyłącznie do użytku osobistego, zgodnie z celem Usługi, przepisami prawa, warunkami Regulaminu oraz dobrymi obyczajami, od momentu rozpoczęcia korzystania z Usługi.
6. Wszelkie prawa, w tym prawa autorskie, związane z treścią Usługi należą do Firmy. Użytkownicy mogą korzystać z aplikacji jedynie w zakresie obowiązującego prawa ogólnego. W przypadku umieszczenia w aplikacji elementów, które mogą być pobrane na urządzenie Użytkowników, ich użytkowanie może odbywać się tylko w ramach użytku osobistego, niekomercyjnego.

IV. Zakres Usługi

1. Firma świadczy następujące funkcje elektronicznie za pośrednictwem Usługi:
 - a) Tworzenie i zarządzanie Profilem Klienta,
 - b) Zapewnienie możliwości składania Dyspozycji przez Profil Klienta,
 - c) Zapewnienie możliwości samodzielnego aktualizowania niektórych danych osobowych,
 - d) Przeglądanie aktualnego stanu zobowiązań Użytkownika wynikających z Umowy,
 - e) Przeglądanie daty spłaty zobowiązania wynikającego z Umowy,
 - f) Zapewnienie szybkiego dostępu do informacji, w tym o sposobie spłaty zobowiązania, numerze rachunku bankowego, na który należy dokonać spłaty,
 - g) W przypadku zgody Użytkownika - informowanie Użytkownika o dostępnych promocjach, zniżkach oraz produktach i usługach oferowanych przez Firmę lub jej partnerów biznesowych.
2. Ułatwianie dostępu do elektronicznych wersji Umów zawartych przez Użytkownika.
3. Umowa Pożyczki jest świadczona odpłatnie, zgodnie z warunkami Regulaminu Umowy Pożyczki.
4. Dla prawidłowego i efektywnego korzystania z powyższych funkcji konieczne jest, aby Użytkownik korzystał z urządzeń przenośnych, takich jak telefony komórkowe, z odpowiednim i stabilnym systemem operacyjnym.

V. Rozpoczęcie i Zakończenie Świadczenia Usług

1. Użytkownik rozpoczyna korzystanie z Usługi świadczonej przez Firmę elektronicznie po wypełnieniu formularza rejestracyjnego i sfinalizowaniu procesu wnioskowania o kredyt konsumencki w rozumieniu Ustawy o Kredycie Konsumenckim z dnia 12 maja 2011 r. (Dziennik Ustaw 2016, poz. 1528 ze zmianami). Złożenie oświadczenia o zapoznaniu się i zaakceptowaniu Regulaminu oraz udzielenie niezbędnych zgód.
2. Firma nie udziela zidentyfikowanemu Użytkownikowi możliwości ponownego utworzenia Profilu Klienta lub reaktywacji dezaktywowanego Profilu Klienta.
3. Niniejszy Regulamin dotyczący świadczenia usług elektronicznie przez Firmę jest zawarty na czas nieokreślony.
4. Rozwiązanie lub rozwiązanie za porozumieniem stron umowy o świadczenie usług nie wpływa na wykonanie już zawartych Umów, chyba że strony postanowią inaczej.
5. Firma może wypowiedzieć umowę o świadczenie usług elektronicznych z 14-dniowym okresem wypowiedzenia, jeżeli:
 - a) sposób korzystania z Aplikacji jest wyraźnie sprzeczny z zasadami i celem Aplikacji,
 - b) działalność Użytkownika jest sprzeczna z obowiązującymi normami moralnymi, nawołuje do przemocy lub popełnienia przestępstwa, lub narusza prawa osób trzecich,
 - c) otrzymała oficjalne powiadomienie o bezprawnym charakterze dostarczonych danych lub związanej z nimi działalności,
 - d) otrzymała wiarygodne informacje o bezprawnym charakterze dostarczonych danych lub związanej z nimi działalności i wcześniej powiadomiła Użytkownika o zamiarze zapobieżenia dostępu do jego/jej Konta,
 - e) Użytkownik dopuszcza się wysyłania niezamówionych informacji handlowych,
 - f) Użytkownik rażąco lub uporczywie narusza postanowienia Regulaminu,
 - g) dane adresowe podane przez Użytkownika budzą obiektywnie uzasadnione wątpliwości co do ich poprawności lub prawdziwości, a te wątpliwości nie mogły zostać usunięte poprzez kontakt drogą mailową.

VI. Środki bezpieczeństwa wdrożone przez Firmę.

1. Logowanie do Profilu Klienta wymaga pozytywnej weryfikacji tożsamości Użytkownika na podstawie wprowadzonego Loginu i Hasła.
2. Hasło jest ciągiem znaków numerycznych lub alfanumerycznych.
3. Firma nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody wynikające z udostępnienia przez Użytkownika Loginu lub Hasła osobom trzecim. Użytkownik jest zobowiązany do ochrony Loginu i Hasła oraz nieudostępniania ich osobom trzecim.
4. Wszystkie działania wykonane po zalogowaniu do Usługi uważa się za przeprowadzone niezależnie przez Użytkownika.
5. Firma oświadcza, że ze względu na publiczny charakter Internetu, korzystanie z Usługi może wiązać się z ryzykiem, które Użytkownik akceptuje, zgadzając się na korzystanie z publicznych kanałów telekomunikacyjnych.

VII. Przetwarzanie Danych Osobowych

1. Firma przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, w szczególności z Rozporządzeniem (UE) 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) oraz Ustawą.
2. Administratorem danych jest firma, czyli Fintopia Technology sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Antoniego Edwarda Odyńca 7, lok. nr 13, 02-606 Warszawa.
3. Więcej informacji o zasadach ochrony danych osobowych w firmie dostępne jest w klauzuli informacyjnej.

VIII. Reklamacje

1. Użytkownik ma prawo składać reklamacje dotyczące Usługi.
2. Reklamacje należy składać jedną z następujących, alternatywnych dróg:
 - a) Elektronicznie, za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail: support@easypln.pl
3. Prawidłowo złożona reklamacja powinna zawierać następujące informacje:
 - a) Identyfikacja Użytkownika poprzez wskazanie:
 - Imienia i nazwiska Użytkownika;
 - Adresu e-mail Użytkownika lub.
 - Adresu zamieszkania Użytkownika.
 - Numeru PESEL Użytkownika lub.
 - Numeru pożyczki.
 - (b) Opis problemu stanowiącego podstawę reklamacji;
 - (c) Żądanie Użytkownika dotyczące sposobu załatwienia reklamacji;
 - (d) Określenie sposobu, w jaki Użytkownik chce otrzymać odpowiedź na reklamację;
 - (e) Podpis Użytkownika - w przypadku złożenia pisemnej reklamacji w celach dokumentacyjnych.
4. Reklamacje, w których nie można zidentyfikować Użytkownika, nie będą rozpatrywane.
5. W sytuacjach, gdy reklamacje nie zawierają elementów wskazanych w punkcie 3, Firma zastrzega sobie prawo do kontaktu z Użytkownikiem w celu wyjaśnienia jego zastrzeżeń i żądań. Firma zastrzega sobie również prawo do kontaktowania się z Użytkownikiem w celu weryfikacji szczegółów reklamacji.
6. Reklamacja będzie rozpatrywana niezwłocznie, jednak nie później niż 30 dni od jej otrzymania. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, które uniemożliwiają załatwienie i odpowiedź na reklamację w ciągu 30 dni, Firma poinformuje Użytkownika o przyczynie opóźnienia.
7. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, które uniemożliwiają zbadanie Reklamacji i udzielenie odpowiedzi w ciągu 30 dni, Firma dostarczy Użytkownikowi informacje wskazujące przyczynę opóźnienia, okoliczności, które muszą zostać ustalone w celu zbadania Reklamacji, oraz wskaże przewidywaną datę rozpatrzenia Reklamacji i udzielenia odpowiedzi, jednak nie dłużej niż 60 dni od daty otrzymania Reklamacji.
8. W przypadku sporu między Użytkownikiem a Firmą dotyczącego Umowy Pożyczki,

Użytkownik ma również możliwość skorzystania z Europejskiej Platformy Rozstrzygania Sporów Online („Platforma ODR”) (dostępnej na stronie <http://ec.europa.eu/odr/>), utworzonej przez Komisję Europejską. Użytkownik może również zwrócić się do Rzecznika Finansowego zgodnie z procedurą i warunkami określonymi w przepisach Ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu skarg przez podmioty rynku finansowego i Rzecznika Finansowego (tj. Dziennik Ustaw z 2016 r., poz. 892) z wnioskiem o przeprowadzenie postępowania w sprawie pozasądowego rozstrzygania sporów między Użytkownikiem a Firmą.

9. Firma poinformuje Użytkownika składającego reklamację na piśmie o wyniku rozpatrzenia reklamacji lub na żądanie Użytkownika, za pośrednictwem poczty elektronicznej wysłanej na adres e-mail podany przy składaniu reklamacji.
10. Złożenie reklamacji nie zwalnia Użytkownika z obowiązku terminowego wywiązywania się ze zobowiązań wobec Firmy.

XI. Postanowienia Końcowe

1. Firma nie ponosi odpowiedzialności za błędy w transmisji danych, szczególnie te spowodowane awariami systemu teleinformatycznego, awariami systemu telekomunikacyjnego, awariami zasilania lub opóźnieniami w działaniu zewnętrznego dostawcy transmisji danych.
2. Firma nie ponosi odpowiedzialności za brak dostępu do Usługi z powodów leżących poza kontrolą Firmy. Ze względów bezpieczeństwa i innych przyczyn leżących poza kontrolą Firmy, Firma zastrzega sobie prawo do zablokowania lub tymczasowego zawieszenia dostępu do Usługi na czas niezbędny do usunięcia zagrożeń lub nieprawidłowości.
3. Z zastrzeżeniem ograniczeń narzuconych przez obowiązujące przepisy prawa, Firma nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z Usługą lub jej użytkowaniem, niemożnością korzystania z niej przez Użytkownika, lub w związku z niewłaściwym funkcjonowaniem, błędami, brakami, zakłóceniami, wadami, opóźnieniami w działaniu lub transmisji danych, wirusami komputerowymi, awariami linii lub awariami systemów informatycznych.
4. Firma zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w Regulaminie z ważnych powodów, w szczególności w przypadku:
 - zmiany przepisów prawa wpływających na treść Regulaminu,
 - zmian w działalności prowadzonej przez Firmę,
 - zmian w zakresie usług świadczonych przez Firmę,
 - zmian technicznych lub technologicznych w funkcjonowaniu Usługi,
 - innych okoliczności, które Firma uzna za konieczne do zmiany Regulaminu.
5. Regulamin może być modyfikowany od czasu i będzie umieszczany w aplikacji mobilnej Firmy. Korzystanie z Usługi przez Użytkownika po dokonaniu zmian w Regulaminie oznacza ich akceptację.
6. Prawem właściwym dla praw i obowiązków dotyczących korzystania z aplikacji mobilnej jest prawo polskie.